

AREA AMMINISTRATIVA

Oggetto:	Impegno di spesa e liquidazione contributo economico una tantum al signor xxxxxxxxx.
-----------------	--

Cig:

DETERMINAZIONE

N. 21 del 11-02-2021

N. Generale **56** del **22-02-2021**

Il Responsabile dell'Area

- **Vista** l'allegata proposta, pari oggetto, del Responsabile del procedimento, Rossella Marchese;
- **Vista** la L.R. n. 48 dell'11-12-1991 che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE.LL;
- **Visto** il vigente Statuto dell'Ente;
- **Vista**, in particolare, la l.r. n. 30/2000 in ordine agli obblighi dell'Ente di provvedere relativamente a quanto riportato nella citata allegata proposta;
- **Tenuto conto** della propria competenza a provvedere in merito, ex art. 107 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- **Ritenuto** di dovere in conseguenza provvedere;
- **Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000";

D E T E R M I N A

- Di approvare la proposta del Responsabile del Procedimento Rossella Marchese, indicata in premessa ed allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, facendola propria integralmente;
- Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000.

Il Resp.le Area Amm.va

D.ssa Patrizia Sferruzza

(Firmato digitalmente)

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

Responsabile della conservazione dei dati:

AREA AMMINISTRATIVA

Preliminare n. 22 del 09-02-2021

Oggetto:	Impegno di spesa e liquidazione contributo economico una tantum al signor xxxxxxxx.
-----------------	---

Il Responsabile del Procedimento

PREMESSO CHE:

- **CHE** il DUP relativo all'annualità 2020/2022 è stato approvato dal Consiglio Comunale con Delibera n.14 del 30.09.2020;
- **CHE** il bilancio di previsione 2020/2022 è stato approvato dal Consiglio Comunale con Delibera n.15 del 30.09.2020;
- **CHE** l'Ente non ha ancora approvato il bilancio di previsione 2021/2023 e che i termini di approvazione dello stesso sono stati prorogati al 31.01.2021 a seguito del Decreto Ministeriale del 13.01.2021 pubblicato in G.U. N. 13 DEL 18.01.2021;
- **CHE** con Determina Sindacale n.12 del 01.08.2018, la Dott.ssa Catena Patrizia Sferruzza è stata nominata Responsabile dell'Area Amministrativa e Socio Assistenziale;
- **CHE** in data xxxxx prot.xxx è pervenuta a questo Comune una istanza di contributo economico da parte del signor xxxxxxxx;
- **VISTO** il vigente Regolamento Comunale ai sensi della L.R. 30 aprile 1991 n. 10 art. 13 che al titolo III - Assistenza Economica art. 19 - espressamente recita «per i casi urgenti e comprovati si può proporre l'erogazione di sussidi straordinari nel limite massimo di ' 500.000 »;
- **VISTO**, altresì, il vigente Regolamento Comunale sulla organizzazione dei Servizi Socio - Assistenziali L.R. n. 22/86, che all'articolo 3 prevede assistenza economica una tantum per casi imprevisti ed eccezionali tali da richiedere un intervento economico urgente;
- **VISTA** la relazione della sottoscritta proponente Assistente Sociale, che non può essere allegata al presente Atto per ragioni di riservatezza e rimane custodita agli atti dell'Ufficio Sociale, che esprime parere favorevole alla concessione del contributo richiesto, a seguito di accertamento dello stato di indigenza del richiedente;
- **CONSIDERATO** che la somma da corrispondere quale contributo è pari a complessivi € 250,00;
- **RILEVATO** che la somma di € 250,00 trova capienza al cap 1388.2 Assistenza economica alle persone del bilancio in corso
- **VISTO** il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lvo n. 267/2000;
- **VISTO** l'art 49 del succitato D.Lgs 267/2000 e richiamati gli allegati pareri di regolarità tecnica e contabile;
- **VISTI** gli artt. 183 e 184 del Testo Unico Enti Locali n. 267/2000;
- **RICHIAMATO** l'art. 163 del D.lgs 267/2000;
- **CONSIDERATO** che l'Ente è in esercizio provvisorio;
- **TENUTO CONTO CHE** il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all'esercizio in cui essa viene a scadenza;
- **ATTESA QUINDI** l'eccezionalità della situazione e l'importanza di assicurare, per un normale e corretto funzionamento dell'Ente, la continuità nell'adempimento di un servizio fondamentale,
- **RICHIAMATO** il Piano della Prevenzione della corruzione e dell'illegalità 2018/2020, confermato per l'anno 2020 dalla Giunta Municipale con Deliberazione n. 1 del 20/01/2020;
- **RILEVATO** di non trovarsi in nessuna delle condizioni di cui all'art. 6 bis della legge nazionale 241/90;
- **VISTO** l'art. 11 della legge 241/90;
- **RITENUTO** dover procedere all'impegno ed alla conseguente liquidazione della somma dovuta; sulla base di quanto in premessa narrato

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.
Responsabile della conservazione dei dati:

PROPONE

DI CONSIDERARE quanto in premessa specificato qui integralmente riportato a motivazione;

ACCOGLIERE l'istanza in premessa citata;

CONCEDERE la somma di € 250,00 quale contributo economico una tantum al signor xxxxxx xxxxxo nato a xxxxx il xxxxx e residente in Gratteri nella Via xxxxxx C.F. xxxxxxxxxxxxxxxxx;

IMPEGNARE ED IMPUTARE la somma di € 250,00 al Cap. 1388.2 Assistenza Economica alle PersoneA;

LIQUIDARE E PAGARE la complessiva somma di € 250,00 al signor xxxxxxxxxxx nato a xxxxx il xxxxx e residente in Gratteri nella Via xxxxxx C.F. xxxxxxxxxxxxx ;

DARE ATTO che la superiore somma trova disponibilità al Capitolo 1388.2 Assistenza Economica alle PersoneA Bilancio corrente esercizio;

DISPORRE la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line e sulla corrispondente sezione dell'Amministrazione Trasparente ASovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici – atti di concessioneA.

Il Responsabile del procedimento

D.ssa Rossella Marchese

(Firmato digitalmente)

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

Responsabile della conservazione dei dati:



COMUNE DI GRATTERI

Città Metropolitana di Palermo

Tel. 0921.429214
0921.429592

Fax

E-mail: utc@comune.gratteri.pa.it
P.E.C.: protocollo@pec.comune.gratteri.pa.it
Sito internet: www.comune.gratteri.pa.it

Piazza Monumento, n. 4
90010 GRATTERI
P. IVA 00550180822

AREA AMMINISTRATIVA

Oggetto:	Impegno di spesa e liquidazione contributo economico una tantum al signor xxxxxxxxx.
-----------------	--

DETERMINAZIONE

N. 21 del 11-02-2021

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Esito: Favorevole

Impegno N. 25 del 12-02-2021 a Competenza CIG	
5° livello 12.03-1.04.02.02.999 Altri assegni e sussidi assistenziali	
Capitolo 1388 / Articolo 2 CONTRIBUTI INTERVENTI ALLE PERSONE	
Causale	Impegno di spesa e liquidazione contributo economico una tantum al signor xxxxxxxxx.
Importo 2021	Euro 250,00
Beneficiario	1779 LIBERTO BAROLO

Liquidazione N. 34 del 12-02-2021	
Su Impegno N. 25 del 12-02-2021 a Competenza approvato con Atto n. 21 DETERM. RESP. A.A. del 11-02-2021 avente per oggetto Impegno di spesa e liquidazione contributo economico una tantum al signor xxxxxxxxx. CIG	
5° livello 12.03-1.04.02.02.999 Altri assegni e sussidi assistenziali	
Capitolo 1388 / Articolo 2 CONTRIBUTI INTERVENTI ALLE PERSONE	
Causale	Impegno di spesa e liquidazione contributo economico una tantum al signor xxxxxxxxx.
Importo	Euro 250,00
Beneficiario	1779 LIBERTO BAROLO
Quietanza CASSA IBAN	

Gratteri, 22-02-2021

Il Responsabile dell'Area Finanziaria

Maria Teresa Purpura
(Firmato digitalmente)