



COMUNE DI GRATTERI

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

pec: protocollo.comunegratteri@sicurezzapostale.it

DETERMINAZIONE SINDACALE N. 5 DEL 15.04.2020

OGGETTO: ATTIVAZIONE DELLE MODALITA' PER LO SVOLGIMENTO DELLA GIUNTA E DEL CONSIGLIO COMUNALE IN VIDEO-CONFERENZA

IL SINDACO

RICHIAMATI:

- IL DECRETO LEGGE n. 23 febbraio 2020 n.6 contenente "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19";
- D.P.C.M. 25 febbraio 2020 – Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- DIRETTIVA n. 1/2020 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Ministro per la Pubblica Amministrazione con la quale vengono fornite le prime indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019 nelle pubbliche amministrazioni al di fuori delle aree di cui all'articolo 1 del decreto-legge n. 6 del 2020.
- ordinanza contingibile e urgente n. 1 del 25 febbraio 2020 emessa dal Presidente della Regione Siciliana ad oggetto: Misure per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019.
- D.P.C.M. 01/03/2020 all'art. 4 rubricato "Ulteriori misure sull'intero territorio nazionale", che dispone che la modalità di lavoro agile, disciplinata dagli articoli 18 e 23 della legge 22 maggio 2017 n. 81, può essere applicata, per la durata dello stato di emergenza di cui alla deliberazione del Consiglio dei Ministri 31 gennaio 2020, ad ogni rapporto di lavoro secondo i principi dettati dalle menzionate disposizioni;
- D.P.C.M. del 04/03/2020 recante Ulteriori disposizioni attuative del Decreto – Legge 23 febbraio 2020, n. 6, COVID-19 applicabili sull'intero territorio nazionale ;
- D.P.C.M. 8 marzo 2020 contenente "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19. applicabili sull'intero territorio nazionale;
- D.P.C.M. dell'11.03.2020 "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020,n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili
- articolo 73 (Semplificazioni in materia di organi collegiali) del Decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18 recante "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n.70 del 17.03.2020;
- circolare n. 7 del 18.03.2020 della Regione Siciliana ad oggetto:"Emergenza COVID 19- misure previste dal Decreto-legge 17.03.2020"

Rilevato che i provvedimenti citati, tutti volti a fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19 dispongono la limitazione degli spostamenti sul territorio nazionale, cosa questa che influisce anche sulla presenza congiunta del Sindaco, degli Assessori, dei Consiglieri comunali, dei dipendenti, del Segretario comunale presso la sede municipale;

Considerato che il Comune di Gratteri non ha ad oggi adottato un regolamento per le modalità di svolgimento delle sedute in videoconferenza, e che pertanto risulta necessario, al fine di favorire una maggiore efficacia e tempestività dell'azione amministrativa del Comune, porre in essere interventi emergenziali e, definire almeno le linee guida relative allo svolgimento delle sedute della Giunta e del Consiglio comunale, con modalità telematica, nel rispetto dei criteri di trasparenza e di tracciabilità, con possibilità del Sindaco, degli Assessori, dei Consiglieri comunali, dei dipendenti, del Segretario comunale di partecipare a distanza alle sedute della Giunta e del Consiglio comunale, nel rispetto del metodo collegiale degli Organi;

PRESO ATTO che altri Comuni hanno già previsto le modalità di svolgimento delle sedute di Giunta e Consiglio Comunale mediante collegamento delle sedi, in cui si trovano i componenti, in videoconferenza, teleconferenza o altra modalità telematica;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000
Visto l'O.R.E.L

DETERMINA

Fino alla data di cessazione dello stato di emergenza deliberato dal Consiglio dei Ministri il 31 gennaio 2020:

1. la partecipazione alle sedute della Giunta e del Consiglio Comunale è consentita anche con modalità telematica con strumenti idonei a consentire il collegamento simultaneo fra tutti i partecipanti; sulla base degli strumenti telematici individuati, saranno forniti ad ogni assessore e consigliere da parte dell'ufficio di segreteria, le credenziali strettamente personali a garanzia della tracciabilità della seduta;
2. Anche il segretario Comunale può partecipare ad assolvere alle funzioni di cui all'art.97 TUEL in remoto mediante l'utilizzo degli strumenti di telecomunicazione di cui al primo punto. il Sindaco, il Segretario comunale, gli Assessori, i Consiglieri comunali, i dipendenti dell'Ente locale possono partecipare alla seduta collegandosi con la sala ove si svolge la stessa in audioconferenza, videoconferenza e/o teleconferenza da luoghi diversi dalla sede istituzionale del Comune;
3. qualora la seduta di Giunta sia tenuta facendo ricorso alle predette modalità telematiche, la stessa si considererà svolta nella sede istituzionale del Comune, ove si trova almeno il Sindaco o il Vicesindaco. Nel verbale di seduta si dà conto dei nominativi degli Assessori intervenuti in audioconferenza, videoconferenza e/o teleconferenza. Per il computo del numero legale si sommano, ai componenti presenti fisicamente nella sala ove si svolge la seduta di Giunta, i componenti collegati in audioconferenza, videoconferenza e/o teleconferenza da luoghi diversi dalla sede istituzionale del Comune.
il collegamento audio/video deve essere idoneo:
- a garantire la possibilità di accertare l'identità dei componenti della Giunta che intervengono in audioconferenza, videoconferenza e teleconferenza, a regolare lo svolgimento dell'adunanza, a constatare e proclamare i risultati della votazione;

- a consentire al Segretario comunale di percepire quanto accade e viene deliberato nel corso della seduta della Giunta o del Consiglio comunale;
 - a consentire a tutti i componenti della Giunta di partecipare alla discussione e alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno;
4. qualora la seduta del Consiglio Comunale sia tenuta facendo ricorso alle predette modalità telematiche, la stessa si considererà svolta nella sede istituzionale del Comune, ove si trova almeno il Presidente o il Vice-Presidente;
- Gli strumenti telematici da utilizzare devono consentire a tutti i partecipanti alla sedute del Consiglio Comunale la possibilità immediata di :
- intervenire alla riunione secondo le modalità e le tempistiche previste dal regolamento del Consiglio;
 - esprimere le dichiarazioni di voto ed esprimere il voto secondo le previsioni del Regolamento del Consiglio Comunale;
- Per i termini di convocazione sono fatte salve le previsioni del Regolamento del Consiglio Comunale. All'ora prevista per l'inizio della seduta, ove il consigliere non sia presente in sede sarà attivato il collegamento telematico predisposto; fino a quando il consigliere non attiverà il collegamento e tale mancato collegamento non dipende da cause di natura tecnica, lo stesso sarà considerato assente.
- La tecnologia usata dovrà prevedere la possibilità di registrazione video e audio della seduta al fine della sua successiva pubblicazione sul sito del Comune.
5. che i lavori istituzionali degli organi collegiali del Comune di Gratteri siano limitati ai soli casi per i quali sia necessario assumere provvedimenti urgenti previsti da norme di legge e non procrastinabili.
6. Di dare mandato ai dipendenti comunali di provvedere agli eventuali adempimenti e/o adeguamenti tecnologici, finalizzati a rendere possibile e/o più agevole lo svolgimento delle sedute secondo le modalità di cui al punto 2;
7. Di dare atto che il presente provvedimento deve essere attuato nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali.

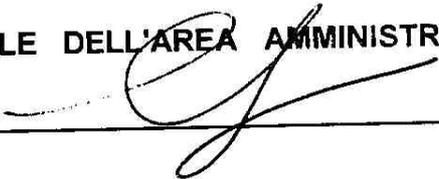


IL SINDACO
Avv. Giuseppe Muffoletto

Parere di regolarità tecnica **FAVOREVOLE**

Gratteri, li 15-6-2020

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA



Parere di regolarità contabile **FAVOREVOLE**

Gratteri, li _____

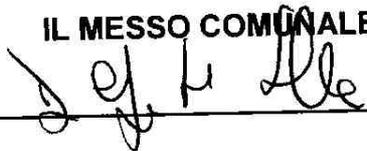
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il Segretario Comunale Capo, su conforme attestazione del Messo Comunale, attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Gratteri per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 20-6-2020

Gratteri, li _____

IL MESSO COMUNALE



IL SEGRETARIO COMUNALE CAPO
