



# COMUNE DI GRATTERI

## CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

### DETERMINAZIONE DEL SINDACO

N. 1h DEL 22 OTT 2019

**OGGETTO:** Attribuzione Retribuzione di Posizione organizzativa per l'Area Urbanistica, Lavori pubblici, servizi manutentivi, alla dipendente a tempo indeterminato e parziale Ing. Giuseppa Castiglia, ai sensi dell'art.15, comma 2 del vigente CCNL 21.5.2018 – Comparto Funzioni Locali- periodo: 22.5.2019/21.5.2022, salvo diverso provvedimento.

## IL SINDACO

### Premesso che:

- l'art.13 della L.R. 26.08.1992, n.7 e successive modificazioni ed integrazioni, che demanda al Sindaco la competenza alla nomina dei responsabili delle Aree di attività e dei Servizi Comunali;
- il vigente C.C.N.L. Funzioni Locali 2016 -2018, sottoscritto il 21.5.2018 che espressamente regola agli articoli 13, 14, l'istituzione, il conferimento, la revoca delle posizioni organizzative e all'art. 15 la retribuzione di posizione e di risultato da erogarsi al personale incaricato di tale funzione;

**Vista** la deliberazione della **G.C. n. 33 del 15.5.2019** con la quale è stato approvato il Regolamento Comunale disciplinante l'Area delle Posizioni Organizzative e delle Alte Professionalità nel rispetto dei contenuti normativi di cui al vigente C.C.N.L. del 21.5.2019;

**Che** il predetto Regolamento comunale testualmente recita:

- **all'art. 5 - Modalità di conferimento delle Posizioni Organizzative e delle Alte Professionalità** che *"Gli incarichi di posizione Organizzativa/alta professionalità sono conferiti per un periodo massimo non superiore a 3 anni dal Sindaco con atto di gestione scritto e motivato, a dipendenti di cat. D avente rapporto di lavoro a tempo indeterminato e determinato, nel rispetto dei criteri di cui al presente regolamento;*
- **all'art.10 - Valutazione e retribuzione di risultato** che *" I risultati delle attività svolte dai dipendenti a cui è stato conferito incarichi di Posizione Organizzativa ovvero di alta professionalità, sono valutati annualmente dal Nucleo di valutazione... omissis..."*

**Visto** il Regolamento comunale sull'Ordinamento Generale dei servizi e degli uffici, approvato dalla Giunta comunale con la deliberazione n. **67 del 09.10.2019**, immediatamente esecutiva, corredato dall'Organigramma e del Funzionigramma e nello specifico l'articolo 14 - Responsabili di Area - e l'art. 25 - Valutazione dei Responsabili di Area -;

**Dato atto** che il Comune di Gratteri è diviso in tre Aree settoriali di attività: - Area Amministrativa e Socio Assistenziale - Area Urbanistica, Lavori Pubblici, Servizi Manutentivi e Area Economico/Finanziaria -Tributi;

**Visto** l'art.109, comma 2, del D.Lgs n.267/2000 (Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali);

**Dato atto** che l' Ing. Giuseppa Castiglia:

- è dipendente a tempo indeterminato e parziale di questo Ente;
- è inserita sin dal 01 aprile 1992 nell'organico dell'Area Urbanistica, Lavori pubblici, servizi manutentivi, con il profilo professionale di : "Istruttore Direttivo - Ingegnere";
- continuerà a prestare attività lavorativa a part-time, pari al 50 per cento (18 ore settimanali) di quello a tempo pieno, sino al 31.12.2019, in esecuzione della deliberazione autorizzativa della G.C. n. 65 del 31.12.2018, immediatamente esecutiva;

**Richiamata** la propria determinazione n.09 del 20.5.2019, con la quale, nelle more della graduazione della retribuzione di posizione organizzativa dell'Area Urbanistica, Lavori pubblici, Servizi manutentivi, si assegnava l'incarico di Posizione Organizzativa alla dipendente a tempo indeterminato e parziale - Ing. Giuseppa Castiglia, Categoria D (Iniziale D3), Posizione Economica D6, a decorrere dal 22 maggio 2019 e sino al 21 maggio 2022 (tre anni), e si rinviava a successivo provvedimento il " *valore della retribuzione di posizione*" della predetta Area;

**Che**, come contemplato dall'art.9 del vigente Regolamento comunale disciplinante l'Area delle Posizioni Organizzative, la graduazione delle Posizioni Organizzative /e delle Alte Professionalità avviene con il supporto del Nucleo di Valutazione e che " *... la graduazione deve tenere conto della complessità e della rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali di ciascuna posizione organizzativa, del numero delle risorse umane assegnate, del budget gestito nonché dell'ampiezza e del contenuto delle eventuali funzioni delegate con attribuzione di poteri di firma di provvedimenti finali a rilevanza esterna*" e che la graduazione è finalizzata alla determinazione della retribuzione di posizione;

**Che**, il Nucleo di Valutazione, in data 20.5.2019, ha provveduto alla graduazione delle tre Posizioni Organizzative di questo Comune;

**Richiamata** la deliberazione della **G.C. n. 68 del 21.10.2019** con la quale, nel prendere atto dell'esito della valutazione effettuata dal Nucleo di Valutazione, la Giunta comunale ha determinato la graduazione delle tre Posizioni Organizzative di questo Comune a decorrere dal 22 maggio 2019;

**Ritenuto**, pertanto, in ossequio alla predetta deliberazione della G.C. n. 68/2019, attribuire, per il periodo 22.05.2019-21.05.2022, salvo diverso provvedimento, l'indennità di posizione organizzativa al Responsabile dell'Area Urbanistica, Lavori pubblici, Servizi manutentivi - Ing. Giuseppa Castiglia - Categoria D) (iniziale D3), posizione economica D6), nell'importo di € 13,000,00 annue per 13 mensilità, ma riproporzionata sulla base della durata dell'impiego orario (50 per cento di quello pieno, pari cioè a 18 ore settimanali);

**Vista** la Legge 08.6.1990, n.142, come recepita con la L.R. 48/91;

**Visto** il Nuovo Regolamento comunale sull'Ordinamento Generale dei servizi e degli uffici;

**Visto** il D.Lgv. 18.8.2000, n.267;

**Visto** il vigente C.C.N.L. Funzioni Locali 2016-2018, sottoscritto il 21.5.2018;

**Viste** le vigenti disposizioni in materia;

## D E T E R M I N A

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono come riportati e trascritti, in ossequio alla deliberazione della G.C. n. 68/2019:

1. **Di attribuire**, ai sensi dell'art. 15, comma 2, del vigente CCNL 21.5.2018 - Comparto Funzioni Locali, **alla dipendente comunale a tempo indeterminato e parziale - Ing. Giuseppa Castiglia** - inquadrato nella Categoria D) (Iniziale D3), Posizione economica D6), profilo professionale di "Istruttore Direttivo - Ingegnere", **l'indennità di posizione organizzativa nell'importo di € 13,000,00 annue per 13 mensilità, ma riproporzionata sulla base della durata dell'impiego orario (50 per cento di quello pieno, pari cioè a 18 ore settimanali), a fare data dal 22 maggio 2019 e sino al 21 maggio 2022, salvo diverso provvedimento;**
2. **Di prendere atto** che la dipendente di che trattasi presterà attività lavorativa a part-time, pari al 50 per cento (18 ore settimanali) di quello a tempo pieno, sino al 31.12.2019, salvo eventuale altro provvedimento;
3. **Di stabilire** che:
  - il valore della retribuzione di posizione potrà variare in relazione alle disponibilità finanziarie e dei limiti per il trattamento accessorio previsti da disposizioni di legge e dei CCNL;
  - l'indennità di posizione assorbe tutte le indennità previste dal CCNL 21.5.2018, ad eccezione di quelle specificatamente previste dall'art. 18 del medesimo CCNL o dalla Legge;
  - al dipendente spetta, altresì, la retribuzione di risultato, così come previsto dal vigente Regolamento comunale disciplinante l'Area delle Posizioni Organizzative e delle Alte Professionalità;
  - l'erogazione della retribuzione di risultato è subordinata alla valutazione annuale in base al sistema a tal fine adottato dell'ente (cfr: comma 4 dell'art.14 del CCNL del 21.5.2018);
4. **Di demandare** al Responsabile dell'Area Amministrativa ogni ulteriore necessario adempimento;
5. **Di notificare** copia del presente atto all' Ing. Giuseppa Castiglia ;
6. **Di trasmettere** copia del presente atto:
  - **Di trasmettere** al Responsabile dell'Area Amministrativa;
  - al Responsabile dell'Area Economico/Finanziaria -Tributi;
  - all'Ufficio del personale;
  - alle OO.SS. Territoriali;
  - alla R.S.U. dell'Ente;
7. **Di stabilire, altresì**, che la presente determinazione va pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" (Sezione: personale - Sottosezione: P.O. - Area Urbanistica, Lavori pubblici, Servizi manutentivi).

Gratteri, li

22 OTT 2019



Il SINDACO

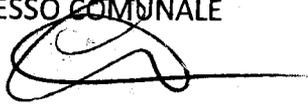
Avv. Giuseppe Muffoletto

## ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il Segretario Comunale, su conforme attestazione del messo comunale **ATTESTA** che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Gratteri per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 23/10/2019.

Gratteri, li \_\_\_\_\_

IL MESSO COMUNALE



IL SEGRETARIO COMUNALE