



**COMUNE DI GRATTERI**  
Provincia di Palermo



**COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**  
**N.42 del 12.6.2019**

*Esecuzione Immediata*

**OGGETTO: Approvazione Programma triennale fabbisogno del personale 2019/2021 e Piano programmatico 2019/2021.**

L'anno **duemiladiciannove** e questo giorno **dodici** del mese di **giugno** alle ore **10,45** nella sala delle adunanze della Sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza l'Avv. Giuseppe Muffoletto nella sua qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti sigg:

	Presente	Assente
1) MUFFOLETTO Giuseppe - Sindaco	X	
2) PORCELLO Antonella - Vice Sindaco		X
3) BONANNO Serafino - Assessore	X	
4) CIRRITO Nico - "	X	
5) TEDESCO Antonio - "	X	

Partecipa il Segretario Comunale D.ssa Catena Patrizia Sferruzza

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta presentata dal Segretario Comunale - Responsabile dell'Area Amministrativa - D.ssa Catena Patrizia Sferruzza, avente ad oggetto: **“Approvazione Programma triennale fabbisogno del personale 2019/2020 e Piano programmatico 2019/2021”**;

Ritenuto dover provvedere in merito;

Visto il parere favorevole espressi ai sensi dell'art.12 della L.R. n.30/2000;

Ad unanimità di voti favorevoli espressi per alzata di mano

### **DELIBERA**

**APPROVARE** la proposta di deliberazione come formulata Segretario Comunale - Responsabile dell'Area Amministrativa - D.ssa Catena Patrizia Sferruzza, che fa parte integrante e sostanziale del presente atto.

Con successiva votazione unanime favorevole

### **DELIBERA**

**DICHIARARE LA PRESENTE IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

**ai sensi dell'art.12 della L.R. 44/91 e successive modifiche ed integrazioni**

Letto e sottoscritto:

**IL PRESIDENTE**

f.to Avv. Giuseppe Muffoletto

**L'ASSESSORE ANZIANO**

f.to Dott. Serafino Bonanno

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

f.to D.ssa Catena Patrizia Sferruzza

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Dal Municipio, li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**



Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art.55, comma 5, legge 8/6/1990, recapita dalla L.R. 48/91.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

- CHE la presente deliberazione:

E' stata affissa a questo Albo Pretorio per 15 giorni a partire dal 14/06/2019  
primo giorno festivo successivo alla data dell'atto (o giorno per specifiche disposizioni di legge).  
come prescritto dall' art. 11 L.R. 44/91 e s.m.i. (N. 174 .Reg. Pub.);

E' stata comunicata con lettera n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ al Presidente del  
Consiglio Comunale e ai signori capigruppo consiliari come prescritto dall'art. 15 u.c. del  
vigente Statuto Comunale;

CHE la presente è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_

decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;

perchè dichiarata immediatamente esecutiva (art.12);

li.....

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to D.ssa Catena Patrizia Sferruzza



# COMUNE DI GRATTERI

## CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE ALLA GIUNTA COMUNALE

Presentata dal Responsabile dell'Area Amministrativa e Socio-Assistenziale

**OGGETTO:** Approvazione Programma triennale fabbisogno del personale 2019/2024 e Piano programmatico 2019/2021.

**Il Segretario Comunale**

**- Responsabile dell'Area Amministrativa e Socio-Assistenziale**

Sulla scorta delle esigenze rappresentate dall'Amministrazione comunale propone il seguente atto.

**Premesso che:**

- l'art.39, comma 1, della legge 27/12/1997, n. 449 stabilisce che gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche, al fine di assicurare la funzionalità ed ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi, in relazione alle disponibilità finanziarie e di bilancio, provvedono alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12.3.1999 n.68 (categorie protette);
- a norma dell'art.91 del D.lgs. n. 267/2000 gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 68/99, finalizzato altresì alla riduzione programmatica delle spese del personale;
- l'art.19, comma 8, della legge 28/12/2001 n. 448 fa obbligo agli organi di revisione contabile di accertare che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del citato principio di riduzione complessiva della spesa;
- l'art.3, comma 10 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il rispetto degli adempimenti e prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art.3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art.11 del medesimo decreto, deve essere certificato dal Revisore dei Conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del Bilancio annuale dell'ente;

**Richiamato** altresì l'art.6 del D.Lgs. 165/2001, come modificato dall'art.4 del D.Lgs. n. 75 del 2017, il quale disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art.6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;

**Visto** il Decreto 08 maggio 2018 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 173 del 27.7.2018, il quale definisce ai sensi dell'art.6-ter, comma 1, del D.lgs N. 165/2001 le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle Amministrazioni Pubbliche";

**Che** dalle precitate linee di indirizzo si evince:

- che i nuovi piani triennali intendono coniugare l'impiego ottimale delle risorse pubbliche e gli obiettivi di performance delle amministrazioni in un'ottica di efficienza, economicità e qualità dei servizi per i cittadini,
- il concetto di fabbisogno supera il criterio statico della pianta organica e implica una analisi quantitativa e qualitativa delle necessità delle amministrazioni, puntando sulle professionalità emergenti in ragione dell'evoluzione dell'organizzazione del lavoro e degli obiettivi da realizzare;
- l'espressione della dotazione organica come valore finanziario di spesa potenziale massima sostenibile che non può essere superata dal PTFP. Esso di fatto individua "la dotazione" di spesa potenziale massima imposta come vincolo eterno dalla legge o da altra fonte, in relazione ai rispettivi ordinamenti, fermo restando che per le regioni e gli enti territoriali, sottoposti a tetti di spesa del personale, l'indicatore di spesa potenziale massima resta quello previsto dalla normativa vigente;

**Considerato** che il quadro normativo in materia di spesa del personale degli enti locali pone una serie di vincoli e limiti assunzionali inderogabili posti quali principi di coordinamento della finanza pubblica per il perseguimento degli obiettivi di contenimento di spesa e di risanamento dei conti pubblici;

**Atteso** che i vincoli sono differenziati a seconda che gli enti locali siano o meno soggetti al patto di stabilità interno e, dunque, rispettivamente superiori o inferiori ai mille abitanti;

**Che**, per questo Comune il limite di spesa del personale a cui fare riferimento è l'art.1, comma 562 della legge 27.12.2006 n. 296 (legge finanziaria 2007) nel testo vigente che così dispone: "per gli enti non sottoposti alle regole del patto di stabilità interna, le spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, non devono superare il corrispondente ammontare per l'anno 2008. Gli enti di cui al primo comma possono procedere all'assunzione di personale nel limite delle cessazioni dei rapporti di lavoro a tempo indeterminato complessivamente intervenute nel precedente anno, ivi compreso il personale di cui al comma 558".

**Accertato** che la legge 28.12.2015 n.208 (legge di stabilità 2016) all'art.1, comma 762 conferma tali disposizioni per i comuni che nell'anno 2015 non erano sottoposti alla disciplina del patto di stabilità interno,

**Dato atto** che il Comune di Gratteri alla data del 31.12.2014 ha una popolazione n. 974 e alla data del 31.12.2015 di 963 abitanti e, quindi, non era soggetto ai vincoli determinati dal patto di stabilità interno perché inferiore a mille abitanti e che, pertanto è tenuto all'osservanza dei limiti assunzionali previsti dall'art.1, comma 562 della legge 27.12.2007 n.296 (finanziaria 2007) come sopra indicati;

**Rilevato** che la dotazione organica dell'Ente, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art.1, commi 562 e seguenti, della Legge n.296/2006 e s.m.l. è pari ad € 862.417,06 (compresi oneri a carico dell'Ente) come determinata con la deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 24.11.2016;

**Dato atto** che le figure professionali in servizio all'1.1.2019, a tempo indeterminato e a tempo determinato risultano essere:

Categoria	Posizione Econ,	Profilo Professionale	Rapporto di lavoro	In servizio al 1.1.2019
D (Iniziale D3)	D6	Funzionario -Ingegnere	a tempo indeterminato	1
D (Iniziale D1)	D4	Assistente Sociale	a tempo indeterminato	1
C	C5	Istruttore Amministrativo	a tempo indeterminato	2
C	C5	Istruttore Contabile	a tempo indeterminato	1
C	C5	Istruttore Tecnico -Geometra	a tempo indeterminato	1
C	C4	Istruttore Amministrativo	a tempo indeterminato	1
C	C4	Istruttore di Polizia Municipale	a tempo indeterminato	2
C	C1	Istruttore Amministrativo	a tempo determinato	1
C	C1	Istruttore Contabile	a tempo determinato	1
B (Iniziale B3)	B7	Collaboratore Amministrativo	a tempo indeterminato	1
B (Iniziale B3)	B6	Collaboratore Amministrativo	a tempo indeterminato	1
B (Iniziale B1)	B5	Operatore qualificato elettricista	a tempo indeterminato	1
B (Iniziale B1)	B2	Operatore qualificato idraulico-letturista	a tempo indeterminato	1
B (Iniziale B1)	B1	Operatore specializzato (add.pala mecc.)	a tempo indeterminato	1
B (Iniziale B1)	B1	Esecutore	a tempo determinato	11
A	A1	Operatore addetto ai servizi domiciliari	a tempo indeterminato	1
Totale unità in servizio all'01.01.2019 N.				28

**Considerato** che l'art.33 del D.Lgs n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art.16 delle Legge n.183/2011 (Legge di Stabilità 2012) ha introdotto l'obbligo dal 01.01.2012 di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale N. 08 del 20.02.2019, dalla quale si rileva che per questo Ente non emergono situazioni di personale in esubero, ai sensi dell'art.33 del D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i.;

**Visto** l'art.3, comma 1, della L.R. 29/12/2016 n.27- Disposizioni per la stabilizzazione del personale precario – che così dispone:

- al comma 1: *"... i comuni possono adottare le procedure previste dall'articolo 4, commi 6 e 8 del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125, con priorità per le procedure di cui al comma 6, negli anni 2017 e 2018, aggiungendo, al limite finanziario fissato dall'articolo 35, comma 3 bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, le risorse previste dall'articolo 9, comma 28, ottavo periodo, del decreto legge 31 maggio 2010, n.78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n.122, e successive modifiche ed integrazioni, in misura non superiore al loro ammontare medio relativo al triennio anteriore al 2016, a condizione che siano in grado di sostenere a regime la relativa spesa di personale e che prevedano nei loro bilanci la contestuale e definitiva riduzione del valore di spesa utilizzato per le assunzioni a tempo indeterminato dal tetto di cui al predetto articolo 9, comma 28, in ogni caso senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica. Le assunzioni secondo le procedure di cui al presente comma sono regolate con contratto di lavoro a tempo indeterminato, anche parziale, che, per singola unità lavorativa, in termini di costo complessivo annuo e di giornate lavorative nonché per gli aspetti connessi all'inquadramento giuridico ed economico, è uguale a quello relativo al contratto a tempo determinato in essere al 31 dicembre*

**Visto** l'art.20, commi 1 e 2 del D.Lgs 25.5.2017 n.75, volto al superamento del precariato nelle pubbliche amministrazioni che dispone:

- **comma 1.** *"Le amministrazioni, al fine di superare il precariato, ridurre il ricorso ai contratti a termine e valorizzare la professionalità acquisita dal personale con rapporto di lavoro a tempo determinato, possono nel triennio 2018-2020, in coerenza con il piano triennale dei fabbisogni di cui all'articolo 6, comma 2, e con l'indicazione della relativa copertura finanziaria, assumere a tempo indeterminato personale non dirigenziale che possieda tutti i seguenti requisiti: a) risulti in servizio successivamente alla data di entrata in vigore della legge n.124 del 2015 con contratti a tempo determinato presso l'amministrazione che procede all'assunzione; b) sia stato reclutato a tempo determinato, in relazione alle medesime attività svolte, con procedure concorsuali anche espletate presso amministrazioni pubbliche diverse da quella che procede all'assunzione; c) abbia maturato, al 31 dicembre 2017, alle dipendenze dell'amministrazione che procede all'assunzione almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni."*

- **comma 2.** *"Nello stesso triennio 2018-2020, le amministrazioni, possono bandire, in coerenza con il piano triennale dei fabbisogni di cui all'art.6, comma 2, e ferma restando la garanzia dell'adeguato accesso dall'esterno, previa indicazione della relativa copertura finanziaria, procedure concorsuali riservate, in misura non superiore al cinquanta per cento dei posti disponibili, al personale non dirigenziale che possieda tutti i seguenti requisiti: a) risulti titolare, successivamente alla data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2015, di un contratto di lavoro flessibile presso l'amministrazione che bandisce il concorso; b) abbia maturato, alla data del 31 dicembre 2017, almeno tre anni di contratto, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, presso l'amministrazione che bandisce il concorso"*

- **comma 3** - *" Ferme restando le norme di contenimento della spesa di personale, le pubbliche amministrazioni, nel triennio 2018 – 2020, ai soli fini di cui ai commi 1 e 2, possono elevare gli ordinari limiti finanziari per le assunzioni a tempo indeterminato previsti dalle norme vigenti, al netto delle risorse destinate alle assunzioni a tempo indeterminato per reclutamento tramite concorso pubblico, utilizzando a tal fine le risorse previsti per i contratti di lavoro flessibile, nei limiti di spesa di cui all'art.9, comma 28, del decreto legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito dalla legge 20 luglio 2010, n. 122, calcolata in misura corrispondente al loro ammontare medio nel triennio 2015-2017 a condizione che le medesime amministrazioni siano in grado di sostenere a regime la relativa spesa di personale previa certificazione della sussistenza delle correlate risorse finanziarie da parte dell'organo di controllo interno di cui all'articolo 40-bis, comma 1, e che prevedano nei propri bilanci la contestuale e definitiva riduzione di tale valore di spesa utilizzato per le assunzioni a tempo indeterminato dal tetto di cui al predetto articolo 9, comma 28"*

**Vista** la circolare della Funzione Pubblica n. 3 del 23.11.2017 secondo la quale la previsione, volta a garantire l'adeguato accesso dall'esterno è da intendersi riferita non ai posti della dotazione organica, che è comunque suscettibile di rimodulazione, ma alle risorse finanziarie disponibili nell'ambito della facoltà di assunzione, che possono quindi essere destinate al reclutamento speciale nella misura del 50 per cento;

**Che** l'art.20 comma 7, del predetto D.Lgvo n. 75/2017 esclude dall'applicazione del medesimo art.20 il servizio prestato in virtù di contratti di cui agli articoli 90 e 110 del D.lgvo 18 agosto 2000, n. 267;

Vista la Legge 8.5.2018, n. 8, che all'art.26 - Norme sulla stabilizzazione dei precari delle autonomie locali - che dispone:

- al comma 1. "In armonia con le disposizioni recate dal decreto legislativo 25 maggio 2017, n.75 e della relativa disciplina di attuazione, il comma 22 dell'articolo 3 della legge regionale 29 dicembre 2016, n. 27 è sostituito dal seguente: "22. Nelle more dell'individuazione degli esuberi di personale di cui alle procedure previste dall'art.2 sono consentiti i percorsi di stabilizzazione di cui ai commi 1 e 2 del presente articolo nonché ai sensi dell'articolo 20 del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75";

- al comma 5. "Per le finalità inerenti al superamento del precariato, per il triennio 2018-2020 è altresì utilizzabile la spesa di cui al comma 28 dell'articolo 9 del decreto legge 31 maggio 2010, n.78, convertito con modificazioni dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, calcolata in misura corrispondente alla media del triennio 2015 -2017 e, ai fini delle disposizioni di cui all'articolo 1, commi 557 e 562, della legge 27 dicembre 2006, n.296, relativamente al calcolo della spesa per il personale, al netto del contributo erogato dalla Regione, a condizione che le medesime amministrazioni siano in grado di sostenere a regime la relativa spesa di personale previa certificazione della sussistenza delle correlate risorse finanziarie da parte dell'organo di controllo interno di cui all'articolo 40 bis, comma 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni, e che prevedano nei propri bilanci la contestuale e definitiva riduzione di tale valore di spesa utilizzato per le assunzioni a tempo indeterminato dal tetto di cui al predetto art.9, comma 28".

- al comma 6. "Ferme restando le norme di contenimento della spesa del personale, limitatamente alle risorse regionali aggiuntive assicurate dalle autorizzazioni di spesa di cui al comma 1 dell'articolo 6 e al comma 7 dell'articolo 30 della legge regionale 28 gennaio 2014, n.5 e dalle autorizzazioni di spesa di cui al comma 10, lettera b), dell'articolo 3 della legge regionale n. 27/2016, gli enti locali, in conformità a quanto disposto dall'art.20 del decreto legislativo n. 75/2017, provvedono ad avviare, entro il 31 dicembre 2018, le procedure di stabilizzazione dei lavoratori a tempo determinato, con contratti a tempo indeterminato anche part-time, per un numero di ore non inferiore a quello in essere con il medesimo lavoratore al 31 dicembre 2015. Ove non ricorrano le condizioni di cui al comma 1 dell'art.20 del decreto legislativo n. 75/2017, gli enti locali sono autorizzati ad avviare le procedure di stabilizzazione per i soggetti che prestano servizio presso lo stesso ente a valere sulle risorse regionali richiamate nel presente articolo, mediante le disposizioni di cui al comma 2 dell'articolo 20 del medesimo decreto legislativo interamente riservate ai medesimi",

- al comma 7. "Le procedure di stabilizzazione di cui al comma 6, a totale ed esclusivo carico delle risorse regionali gravanti sui capitoli 191310, 191301 e 191320, non sono soggette ai vincoli e ai limiti della spesa del personale propria dei singoli enti".

- al comma 8. "La copertura finanziaria degli interventi previsti dal presente articolo è assicurata per l'esercizio finanziario 2018 dalle autorizzazioni di spesa di cui al comma 1 dell'articolo 6 e al comma 7 dell'art.30 della legge regionale n. 5/2014 e dalle autorizzazioni di spesa di cui al comma 10, lettera b), dell'articolo 3 della legge regionale n. 24/2016 e dal 2019 fino al 2038 dallo stanziamento del capitolo 215754 istituito ai sensi del comma 21 dell'articolo 3 della legge regionale n. 27/2016, nei limiti delle autorizzazioni di spesa già previsti per l'esercizio finanziario 2018. A tal fine il Ragioniere generale è autorizzato, previa deliberazione di Giunta, ad iscrivere su richiesta del dipartimento regionale delle autonomie locali le relative somme sui pertinenti capitoli di bilancio (191310 e 191320)";

**Considerato** che le procedure di stabilizzazione previste dalla predetta normativa debbono svolgersi nel triennio 2018/2020 e sono rivolte ai soggetti in possesso dei requisiti previsti dai commi 1 e 2 dell'art.20 del D.Lgvo N. 75/2017 e la mancata, ingiustificata, conclusione da parte dei Comuni, entro il termine del 31 dicembre 2020 dei processi di stabilizzazione comporta la riduzione delle assegnazioni ordinarie delle regioni in favore di ciascun comune;

Vista la legge di stabilità regionale n. 1 del 22.02.2019 pubblicata nella GURS n. 9 del 26.2.2019, e in particolare l'art.22 che prevede:

- al comma 2. "Le disposizioni di cui all'articolo 3 della legge regionale n. 27/2016 e di cui all'articolo 26, comma 6, della legge regionale 8 maggio 2018, n. 8 sono da intendersi relative a procedure di reclutamento straordinario volte al superamento del precariato storico, che prescindono dalle procedure rivolte all'esterno e sono interamente riservate ai soggetti richiamati nel medesimo articolo 26."

- al comma 3. "Il reclutamento con le procedure di cui alla legge regionale 21 dicembre 1995, n. 85, alla legge regionale 14 aprile 2006, n. 16, alla legge regionale 29.12.2003, n. 21 e alla legge regionale 31 dicembre 2007, n.27 è requisito utile ai fini dell'applicazione dell'art.20, comma 1, lettera b), del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75";

**Dato atto** che sono in servizio presso questo Comune n. 13 unità di personale, titolari di contratti a tempo determinato e parziale, pari a 24 ore settimanali, stipulati ai sensi delle LL.RR. 85/1995 E 16/2006, tutti inseriti nell'elenco regionale di cui all'art.30 della L.R. n. 5/2014 e nello specifico:

CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE	TITOLO DI STUDIO	LEGGE DI RIFERIMENTO DEL PRIMO CONTRATTO	DATA DI IMMISSIONE IN SERVIZIO	N. UNITA' IN SERVIZIO
C1	Istruttore Contabile	Diploma Scuola Superiore	L.R. 85/95	01.01.2002	1
B1	Esecutore	Licenza Scuola Media Inferiore	L.R. 85/95	01.01.2002	2
C1	Istruttore Amministrativo	Diploma Scuola Superiore	L.R. 16/06	01.01.2007	1
B1	Esecutore	Licenza Scuola Media Inferiore	L.R. 16/06	01.01.2007	9
Totale unità N.					13

**Che** è intendimento dell'Amministrazione comunale di avvalersi della facoltà prevista dall'art.20, commi 1 e 2 del D.Lgvo n. 75/2017 prevedendo negli anni 2018 – 2019 la stabilizzazione di tutto il personale precario in atto titolare di contratto a termine in possesso dei requisiti previsti, considerato che diversi servizi sono espletati dal personale di cui alle LL.RR. n. 85/1995 e 16/2006 atteso che il loro apporto fattivo risulta determinante per il buon andamento dell'attività amministrativa;

**Richiamato** l'art.3, comma 5, del D.L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 114/2014 e s.m.i. il quale prevede la facoltà ad assumere a tempo indeterminato nell'anno 2018 e successivi nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 100 per cento di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente più i resti del triennio precedente (comuni con popolazione fino a 1.000 abitanti) (cfr. *delibera della Corte dei Conti Sezione Autonomie n. 28/2015*);

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 46 del 24.09.2018, con la quale questo Comune ha approvato il programma del fabbisogno del personale per il triennio 2018/2020 e il Piano programmatico 2018/2020;

**Vista** la certificazione, allegato sub "A" al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale, del Responsabile dei servizi finanziari dalla quale si desume:

- che la spesa del personale dell'anno 2018 è pari ad € 748.979,15 (consuntivo Es. 2018);
- che questo Comune non è soggetto al patto di stabilità ed ha rispettato il **tetto di spesa del personale del 2008** (ex art.1, comma 562, legge 27 dicembre 2006, n. 296 ( per gli enti non soggetti al patto) che **risulta essere di 869.161,71**;

**Considerato** che:

- nell'anno 2018 si sono verificate n. 2 (due) cessazioni di personale dipendente di Categoria C;
- nell'anno 2019 non sono previste cessazioni di personale;
- nell'anno 2020 è prevista n.1 (una) cessazione di personale di Categoria C;

**Dato atto** che i margini assunzionali riferiti agli anni 2019 – 2021 ammontano complessivamente a € 204.297,58 – Allegato sub B);

**Rilevato** che il Comune di Gratteri, nel rispetto della citata normativa, nel 2019 può utilizzare:

- il budget delle cessazioni dell'anno 2018 pari ad € 61.030,55;
- le risorse regionali per la stabilizzazione di n. 6 unità di personale ex LL.RR. 85/1995 e 16/2006 pari ad € 92.607,99
- l'utilizzo dei resti delle proprie facoltà assunzionali relative agli anni 2015 – 2016 – 2017 e 2018, pari ad € 19.499,09;

Che, pertanto, per assicurare il funzionamento dei servizi comunali risultano necessarie, nell'anno 2019, oltre al personale a tempo indeterminato in servizio, le seguenti figure professionali:

N. unità	Categoria	Tempo di lavoro	Profili	Modalità di reclutamento	Tempistica realizzazione di cui alla delibera della G.C. 46 del 24.09.2018
1	C	24 ore sett.li	Istruttore Amministrativo	Reclutamento straordinario interamente riservato ai soggetti richiamati dall'art.26 della Legge Regionale n. 8/2018 – STABILIZZAZIONE (Riferimenti legislativi: - art.3 L.R. n.27/2016, - art.26 L.R. n.8/2018, - art.20 del D.Lgs n.75/2017, - art. 22 L.R. n.1/2019).	
1	C	24 ore sett.li	Istruttore Contabile		
2	B (Iniziale B1)	24 ore sett.li	Operaio specializzato addetto agli impianti idrici, di depurazione e letturista contatori		
2	B (Iniziale B1)	24 ore sett.li	Esecutore messo notificatore, pubblicazione on line		
1	B (Iniziale B1)	24 ore sett.li	Applicato contabile		
2	B (Iniziale B1)	24 ore sett.li	Operatore socio scolastico specializzato		Entro dicembre 2019
1	B (Iniziale B1)	24 ore sett.li	Esecutore Operativo custode cimiteriale		Entro dicembre 2019
2	B (Iniziale B1)	24 ore sett.li	Esecutore Operativo vigilanza casa comunale ed immobili		Entro dicembre 2019
1	B (Iniziale B1)	24 ore sett.li	Esecutore operativo amministrativo		Entro dicembre 2019
1	D.1	18 ore sett.li	Istruttore Direttivo Contabile – a tempo determinato	Selezione pubblica comparativa ai sensi dell'art.110, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 – <b>Contratto a tempo determinato</b>	(già in essere)

**Ritenuto**, conseguentemente, procedere alla programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2019/2021, dando atto che questo Comune:

1. non si trova in situazione strutturalmente deficitaria o di dissesto finanziario ai sensi degli artt. 242 e 244 del D.Lgvo n.267/2000, giusta certificazione rilasciata dal Responsabile dell'Area contabile;
2. rispetta il vincolo di cui all'art.1, comma 562 della legge 296/2006 in quanto le spese di personale relativa all'anno 2018, dati effettivi pre-consuntivi, non superano il corrispondente ammontare dell'anno 2008;
3. con deliberazione della G.C. n. 08 del 20.02.2019 ha effettuato la ricognizione di cui all'art.33, commi 1, 2 e 3 del D.Lgvo 165/2001 e s.m.i. ed ha verificato l'assenza di situazioni di soprannumero o di eccedenza di personale;
4. con deliberazione della G.C. n. 10 del 19.02.2018 è stato adottato il Piano delle Azioni Positivi – triennio 2018/2020 e lo stesso è stato confermato, per l'anno 2019, con la deliberazione della G.C. n. 13 del 28.2.2019;

**Considerato** che l'ente può in qualsiasi momento modificare la programmazione triennale del fabbisogno di personale già approvata, per il sopravvenire di nuove esigenze tali da determinare mutamenti rispetto al triennio di riferimento, sia in termini di esigenze assunzionali sia in riferimento alle modifiche normative;

**Preso atto** che la presente deliberazione per essere efficace deve ottenere il parere del Revisore dei Conti ai sensi dell'art.19, comma 8, della L. 448/2001 che attesti la sostenibilità a regime della spesa del personale stabilizzato, previa certificazione delle correlate risorse finanziarie e nel caso di parere negativo, l'ente provvederà e predisporrà nuovamente il PTFP, secondo le indicazioni dell'OREF, e a riapprovarlo in Giunta;

**Visto:**

- il T.U.EL. 18.8.2000 n. 267, recane "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali",
- il D.Lgs 30.3.2001, n.165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il vigente Regolamento comunale sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi Comunali"
- il vigente C.C.N.L. relativo al personale del comparto Funzioni locali, triennio 2016/2018, sottoscritto il 21.5.2018;

**Vista** la normativa vigente in materia;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**VISTO** l'O.R.EE.LL, vigente in Sicilia;

**RICHIAMATI** i pareri espressi relativamente alla presente delibera, da intendersi qui trascritti per formarne parte integrante

## PROPONE

Per i motivi indicati in premessa e che qui si intendono integralmente riportati:

1. Di approvare, per le motivazioni sopra riportate, il piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2019/2021 come segue:

PIANO OCCUPAZIONALE ANNO 2019							
Unità	Categoria	Profilo Professionale da coprire	Area	T.pieno / T.pariale	Modalità di reclutamento	Decorrenza Assunzione	Costo **
2	B1	Operatore Socio – scolastico specializzato	Amministrativa	T.pariale (24 ore sett.)	Reclutamento straordinario interamente riservato ai soggetti richiamati dall'art.26 della Legge Regionale n. 8/2018 – STABILIZZAZIONE (Riferimenti legislativi: - art.3 L.R. n.27/2016, - art.26 L.R. n.8/2018, - art.20 del D.Lgs n.75/2017, - art. 22 L.R. n.1/2019 - art.20 del D.Lgs n.75/2017).	Dicembre 2019	38.081,54
1	B1	Esecutore operativo – Custode cimiteriale	Urbanistica Lavori Pubblici, Servizi Manutentivi	T.pariale (24 ore sett.)		Dicembre 2019	19.399,43
2	B1	Esecutore operativo vigilanza casa comunale ed immobili	Amministrativa	T.pariale (24 ore sett.)		Dicembre 2019	18.516,57
1	B1	Esecutore operativo Amministrativo	Amministrativa	T.pariale (24 ore sett.)		Dicembre 2019	18.516,57
1	D1	Istruttore Direttivo Contabile	Economico/Finanze-Tributi	T.pariale (18 ore sett.)		Selezione pubblica comparativa ai sensi dell'art.110, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 – <b>Contratto a tempo determinato</b>	01.2.2019-31.01.2020
8	<b>Totale costo...€</b>						<b>129.944,14</b>

\*\* il costo calcolato è comprensivo delle seguenti voci: stipendio tabellare di accesso + 13 mensilità + Indennità di comparto + Indennità specifica +Elemento perequativo +IVC + oneri a carico dell'Ente.

PIANO OCCUPAZIONALE ANNO 2020							
Unità	Categoria	Profilo Professionale da coprire	Area	T.pieno / T.parziale	Modalità di reclutamento *	Decorrenza Assunz.ne	Costo**
1	D.1	Istruttore Direttivo Contabile	Economico/Finanz-Tributi	T.parziale (18 ore sett.)	Accesso mediante procedura selettiva previo espletamento delle procedure di cui agli artt. 30 - 34 del D.Lgs 30/3/2001 n.165 e successivamente tramite concorso pubblico	Gennaio 2020	16.947,53
1	Totale costo...€						16.947,53
** Il costo calcolato è comprensivo delle seguenti voci: stipendio tabellare di accesso + 13 mensilità + indennità di comparto + indennità specifica + Elemento perequativo +IVC+ oneri a carico dell'Ente.							

PIANO OCCUPAZIONALE ANNO 2021							
Posti	Categoria	Profilo Professionale da coprire	Area	T.pieno / T.parziale	Modalità di reclutamento*	Decorrenza Assunz.ne	Costo
NESSUNA PREVISIONE							€ 0,00

2. Di dare atto, altresì, che:

- il presente atto ha natura programmatica non vincolante, con riserva di operare le modifiche e le variazioni che dovessero successivamente rendersi necessarie in relazione ad eventuale evoluzione del quadro normativo di riferimento e/o in relazione a nuove esigenze che dovessero verificarsi e che alla data odierna non è possibile prevedere;
- l'assunzione e le stabilizzazioni si rendono necessarie per far fronte all'applicazione delle nuove disposizioni introdotte dai recenti interventi nazionali;

3. Di allegare alla presente e qui richiamati per formarne parte integrante e sostanziale:

- la certificazione predisposta dal Responsabile dei servizi finanziari rilevante la spesa del personale dell'anno 2018 e che questo Comune non è soggetto al patto di stabilità ed ha rispettato il tetto di spesa del personale del 2008 (ex art.1, comma 562, legge 27 dicembre 2006, n. 296 ( per gli enti non soggetti al patto);
- il prospetto relativo alle capacità assunzionali triennio 2019/2021 – Allegato sub B);
- il prospetto relativo alla quota delle risorse assunzionali inutilizzate relativa agli anni 2016-2017-2018 e 2019-2020- 2021 – Allegato sub C);

4. Di dare atto che la presente delibera deve essere trasmessa al Revisore Unico dei conti al fine di acquisire il parere previsto dall'art.19, comma 8, della L. 448/2001, che attesti anche la sostenibilità a regime della spesa del personale stabilizzato, previa certificazione delle correlate risorse finanziarie;

5. Di dare atto che alle somme occorrenti per le assunzioni programmate con la presente deliberazione si farà fronte con gli stanziamenti dei competenti interventi del bilancio triennale 2019/2021;

6. Di trasmettere il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO, ai sensi dell'art.6-ter del D.Lgs n. 165/2001, come introdotto dal D.Lgs n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018 e all'Assessorato Regionale per le Autonomie Locali in conformità alle previsioni di cui all'art.27, comma 2, della L.R. n. 3/2016;

7. Di trasmettere, infine, copia della adottanda deliberazione alle OO.SS. firmatarie del CCNL ed alla R.S.U.;

8. Di pubblicare la presente in "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs 33/2013 oltre che all'Albo Pretorio on line;

9. Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art.12, comma 1, della L.R. 44/91.

GRATTERI, II \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Area Amministrativa e Socio Assistenziale  
Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Catena Patrizia Sferruzza



COMUNE DI GRATTERI  
ENTE CON POPOLAZIONE INFERIORE A 1.000 ABITANTI

CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALE PROGRAMMAZIONE 2019/2021

PROFILO CESSAZIONI	ANNO CESSAZIONE	CATEGORIA GIURIDICA DI ACCESSO	STIPENDIO TABELLARE +IVC+ 13 <sup>^</sup> mens. €	ONERI €	IMPORTO ANNUO €
Istruttore Contabile	2018	C1	22.501,46	8.013,81	30.515,27
Istruttore Amministrativo	2018	C1	22.501,46	8.013,81	30.515,27
<b>TOTALE COSTO DIPENDENTI CESSATI</b>					<b>61.030,55</b>
<b>Risorse Assunzionali 2019</b> (100% delle cessazioni anno precedente 2018) <b>100%</b>					<b>61.030,55</b>

PROFILO CESSAZIONI	ANNO CESSAZIONE	CATEGORIA GIURIDICA DI ACCESSO	STIPENDIO TABELLARE +IVC+ 13 <sup>^</sup> mens. €	ONERI €	IMPORTO ANNUO €
	2019				
<b>TOTALE COSTO DIPENDENTI CESSATI</b>					<b>0,00</b>
<b>Risorse Assunzionali 2020</b> (100% delle cessazioni anno precedente 2019) <b>100%</b>					<b>0,00</b>

PROFILO CESSAZIONI	ANNO CESSAZIONE	CATEGORIA GIURIDICA DI ACCESSO	STIPENDIO TABELLARE +IVC+ 13 <sup>^</sup> mens. €	ONERI €	IMPORTO ANNUO €
Istruttore Amministrativo	2020	C1	23.019,29	8.190,66	31.209,95
<b>TOTALE COSTO DIPENDENTI CESSATI</b>					<b>31.209,95</b>
<b>Risorse Assunzionali 2021</b> (100% delle cessazioni anno precedente 2020) <b>100%</b>					<b>31.209,95</b>

- CAPACITA' ASSUNZIONALI COMUNE PER CESSAZIONI 2019-2020-2021	<b>92.240,50</b>
- RISORSE REGIONALI PER LA STABILIZZAZIONE DI N. 6 UNITA' DI PERSONALE ex LL.RR. 85/1995 e 16/	<b>92.607,99</b>
<b>CAPACITA' ASSUNZIONALI TRIENNIO 2019-2020-2021</b>	<b>184.848,49</b>

RESTI ASSUNZIONALI 2016-2017-2018	19.499,09
-----------------------------------	-----------

<b>TOTALE RISORSE ASSUNZIONALI 2019-2020-2021</b>	<b>204.297,58</b>
---	-------------------

**CRITERI DI CALCOLO SPESA PER CESSAZIONI E ASSUNZIONI**

Ai fini di rendere omogenei i dati delle cessazioni con quelle delle assunzioni, viene preso in considerazione lo stipendio tabellare delle categorie di ingresso, come determinato dal nuovo contratto collettivo Funzioni Locali del 21.5.2018, a cui si aggiunge IVC, la tredicesima mensilità e gli oneri a carico dell'Ente.

COMUNE DI GRATTERI  
ENTE CON POPOLAZIONE INFERIORE A 1.000 ABITANTI

CESSAZIONI DI PERSONALE 2015-2017 (al lordo oneri) E  
RISORSE ASSUNZIONALI 2016-2017-2018

PROFILO CESSAZIONI	ANNO CESSAZIONE	CATEGORIA GIURIDICA DI ACCESSO	STIPENDIO TABELLARE +IVC+ comparto +13 <sup>a</sup> mens. €	ONERI €	IMPORTO ANNUO €
Istruttore Direttivo Tecnico	2015	D1	28.287,36	11.904,91	40.192,270
<b>TOTALE COSTO DIPENDENTI CESSATI</b>					<b>40.192,27</b>
<b>Risorse Assunzionali 2015</b>					<b>0,00</b>

PROFILO CESSAZIONI	ANNO CESSAZIONE	CATEGORIA GIURIDICA DI ACCESSO	STIPENDIO TABELLARE +IVC+ 13 <sup>a</sup> mens. €	ONERI €	IMPORTO ANNUO €
	2016				
<b>TOTALE COSTO DIPENDENTI CESSATI</b>					<b>0,00</b>
<b>Risorse Assunzionali 2016 (100% delle cessazioni anno precedente 2015)</b>					<b>40.192,27</b>
<b>100%</b>					

PROFILO CESSAZIONI	ANNO CESSAZIONE	CATEGORIA GIURIDICA DI ACCESSO	STIPENDIO TABELLARE +IVC+ 13 <sup>a</sup> mens. €	ONERI €	IMPORTO ANNUO €
Istruttore Amministrativo	2017	C1	22.062,51	7.857,18	29.919,69
Esecutore- Fontaniere	2017	B1	19.606,37	7.735,45	27.341,82
<b>TOTALE COSTO DIPENDENTI CESSATI</b>					<b>57.261,51</b>
<b>Risorse Assunzionali 2017 (100% delle cessazioni anno precedente 2016)</b>					<b>0,00</b>

<b>TOTALE Risorse</b>					<b>97.453,78</b>
<b>RISORSE REGIONALI PER LA STABILIZZAZIONE DI N. 7 UNITA' DI PERSONALE ex LL.RR. 85/1995 e 16/</b>					<b>108.042,66</b>
<b>Totale Risorse Assunzionali 2016-2018</b>					<b>205.496,44</b>

<b>QUOTA INUTILIZZATA RISORSE ASSUNZIONALI 2016-2017-2018</b> (205.496,44-(113.899,00-19.123,92-16.283,30-16.731,13)=					<b>€ 19.449,09</b>
--	--	--	--	--	--------------------

**COMUNE DI GRATTERI**  
**ENTE CON POPOLAZIONE INFERIORE A 1.000 ABITANTI**

**VERIFICA DEL RISPETTO DELLA CAPACITA' ASSUNZIONALE 2019-2020-2021**  
**RIFERITA AL PIANO TRIENNALE DELLE ASSUNZIONI 2019 -2020 – 2021 (al lordo oneri)**

**Assunzioni a tempo indeterminato 2019**

PROFILO ASSUNZIONI	ANNO ASSUNZIONE	CATEGORIA GIURIDICA DI ACCESSO	N. UNITA'	COSTO COMPRESI ONERI €
STABILIZZAZIONE N. 06 unità di Categoria B1 a 24 ore – part.time (66,67%)	2019	B1	6	113.030,68

**a tempo determinato 2019**

PROFILO ASSUNZIONI	ANNO ASSUNZIONE	CATEGORIA GIURIDICA DI ACCESSO	N. UNITA'	STIPENDIO TABELLARE + IVC+13 <sup>^</sup> mens. €	ONERI €	IMPORTO ANNUO €
Istruttore Direttivo contabile (a tempo determinato part.50%)	2019	D1	1	12.229,11	4.684,35	16.913,46

**Assunzione a tempo indeterminato 2020**

PROFILO ASSUNZIONI	ANNO ASSUNZIONE	CATEGORIA GIURIDICA DI ACCESSO	N. UNITA'	STIPENDIO TABELLARE + IVC+13 <sup>^</sup> mens. €	ONERI €	IMPORTO ANNUO €
Istruttore Direttivo contabile (a tempo indeterminato part.50%)	2019	D1	1	12.257,90	4.689,63	16.947,53

**TOTALE COSTO** 146.891,67

**QUOTA INUTILIZZATA RISORSE ASSUNZIONALI 2019 - 2020 - 2021**

**€ 57.405,91**

**CRITERI DI CALCOLO SPESA PER CESSAZIONI E ASSUNZIONI**

Ai fini di rendere omogenei i dati delle cessazioni con quelle delle assunzioni, viene preso in considerazione lo stipendio tabellare delle categorie di ingresso, come determinato dal nuovo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro – Funzioni Locali del 21.5.2018, a cui si aggiunge IVC, la tredicesima e gli oneri a carico dell'Ente.

COMUNE DI GRATTERI  
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO  
IL REVISORE UNICO DEI CONTI

VERBALE N. 8

OGGETTO: Parere sulla proposta di deliberazione alla Giunta Comunale avente ad oggetto "Approvazione Programma triennale fabbisogno del personale 2019/2021 e Piano programmatico 2019/2021".

Il sottoscritto dott. Bonifacio Davide, Revisore Unico dei Conti di codesto Comune nominato con delibera C.C. n. 28 del 15/05/2017,

- esaminata la proposta di cui in oggetto;
- visto il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- visto il D.Lgs. 30/03/2001 n. 165, recante le "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
- visto il vigente Regolamento Comunale sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi Comunali;
- visto il vigente C.C.N.L. relativo al personale del comparto funzioni locali, triennio 2016/2018, sottoscritto il 21/05/2018;
- vista la normativa vigente in materia;
- visto il parere favorevole di regolarità tecnica e contabile espresso dal Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria e Tributi;

preso atto che:

- la proposta di deliberazione in oggetto ha natura esclusivamente programmatoria non vincolante, con riserva di operare le modifiche che dovessero successivamente rendersi necessarie in relazione ad eventuale evoluzione del quadro normativo e/o a nuove esigenze che dovessero verificarsi e che alla data odierna non è possibile prevedere;
- le assunzioni e le stabilizzazioni si rendono necessarie per far fronte all'applicazione delle nuove disposizioni introdotte dai recenti interventi normativi nazionali;
- alle somme occorrenti per le assunzioni programmate con la proposta di deliberazione di cui in oggetto si farà fronte con gli stanziamenti dei competenti interventi del bilancio di previsione 2019/2021;

ESPRIME

PARERE FAVOREVOLE all'atto così come proposto.

Ribera, 23/05/2019

IL REVISORE UNICO DEI CONTI

Dott. Davide Bonifacio

COMUNE DI GRATTERI		
★	24 MAG 2019	★
PROT N.	2649	
CAT	CLASSE	FASC.

# COMUNE DI GRATTERI

Provincia di Palermo



DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_

## PARERE TECNICO DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto: si esprime parere favorevole per la regolarità tecnica della proposta e degli inerenti adempimenti istruttori.

Gratteri, li 06.06.2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

UFFICIO DI RAGIONERIA

## PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Visto il parere tecnico espresso dal Responsabile del Servizio, quale presupposto di regolarità amministrativa del provvedimento, si esprime parere Favorevole di regolarità sotto il profilo contabile.

Gratteri, li 10/06/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO