



COMUNE DI GRATTERI

Città Metropolitana di Palermo

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 4 del 15.01.2024

OGGETTO: Nomina del Sindaco quale Responsabile di posizione Organizzativa dell'Area Lavori Pubblici.

Esecuzione Immediata

L'anno **duemilaventiquattro** e questo giorno **quindici** del mese di **gennaio** alle ore **13:00** nella sala delle adunanze della Sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza l'Avv. Giuseppe Muffoletto nella sua qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti ed assenti nelle modalità sottoindicate i seguenti sigg.ri.

		Presente	Assente
1) MUFFOLETTO Giuseppe	Sindaco	X	
2) PORCELLO Antonella	Vice Sindaco/Assessore	X	
3) CIRRITO Nico	Assessore	X	
4) CURCIO Rosario Salvatore	Assessore	X	
5) BROCATO Rosaria	Assessore		X

Partecipa il Segretario Comunale la Dott.ssa Catena Patrizia Sferruzza.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta presentata dalla Giunta Comunale, avente ad oggetto: **Nomina del Sindaco quale Responsabile di posizione Organizzativa dell'Area Lavori Pubblici.**

Ritenuto dover approvare il contenuto della stessa;

Visti i pareri favorevoli di cui all'art. 12 della L.R. n. 30/2000;

Ad unanimità di voti favorevoli espressi per alzata di mano.

DELIBERA

APPROVARE la proposta di deliberazione presentata dalla Giunta Comunale che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale.

DICHIARARE LA PRESENTE IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs 267/2000

COMUNE DI GRATTERI

Città Metropolitana di Palermo

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE ALLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: NOMINA DEL SINDACO QUALE RESPONSABILE
DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DELL'AREA
LAVORI PUBBLICI.**

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N° 4 DEL 15.01.2024

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

-che con Deliberazione della Giunta Municipale n. 49 del 30/06/2023 veniva conferito incarico, ai sensi dell'art. 1, comma 557, L. n. 311/2004, art 92 TUEL, all'Istruttore Direttivo Amministrativo Dott. Ing. Angelo Mario Capuana - Cat. D – Pos. D1, dipendente del Comune di Cefalù, ciò per il periodo dal 01/07/2023 al 31/12/2023;

-che con Determinazione del Sindaco n. 12 del 31/07/2023 veniva attribuito al predetto Ing. Capuana l'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa dell'Area Lavori Pubblici, ai sensi degli articoli 16, 17, 18 e 19 del CCNL Funzioni Locali del 16 novembre 2021, a decorrere dal 01/07/2023 e sino al 31/12/2023;

-che tale incarico è venuto a scadere lo scorso 31 dicembre;

-che è stata richiesta al Comune di Cefalù la proroga dell'autorizzazione, per il summenzionato dipendente, allo svolgimento di attività lavorativa presso questo Ente durante il corrente anno 2024, autorizzazione concessa con nota prot. n. 62031 del 29/12/2023 per sole n. 6 ore settimanali;

-che dette n. 6 ore settimanali risultano insufficienti a garantire il regolare svolgimento di tutte le attività in capo all'Area Lavori Pubblici;

-che all'altra unità di personale tecnico in servizio presso l'Ufficio Tecnico Comunale, Ingegnere Giuseppa Castiglia, è stata attribuita con Determinazione Sindacale n. 14 del 31/07/2023 la Posizione Organizzativa dell'Area Urbanistica – Edilizia Privata fino a tutto il 31/12/2024;

-che l'Ing. Giuseppa Castiglia presta attualmente la propria attività presso questo Ente in regime di Part-Time, al 50% delle ore lavorative, e pertanto per sole n. 18 ore settimanali.

VISTO l'art. 4 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e s.m. e i., il quale stabilisce che gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo ed ai dirigenti spetta invece l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo.

ATTESO che le responsabilità gestionali di cui all'art. 107 del D. Lgs. 267/2000, corrispondenti alle funzioni dirigenziali, sono connesse al livello funzionale più alto nella struttura organizzativa dell'Ente e sono conferibili ai responsabili degli Uffici e dei Servizi collocati alla direzione degli accorpamenti di massima dimensione.

RILEVATO che nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art.107 commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97 comma 4 lett d), possono essere attribuite a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli Uffici e dei Servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione ai sensi dell'art. 109 comma 2.

VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento generale dei servizi e degli uffici approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 67 del 9.10.2019.

VISTA l'integrazione al predetto Regolamento apportata con Deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 30.03.2022, con la quale è stato aggiunto all'art. 18 del regolamento medesimo il comma 1 bis il quale testualmente prevede che: *“Anche al fine di operare un contenimento della spesa, è data facoltà alla giunta comunale, in applicazione dell'art. 53, comma 23 della L. 388/2000, come modificato dall'art. 29, comma 4, della L. 448/2001, di attribuire ai componenti dell'organo esecutivo la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti anche di natura tecnica*

gestionale, in relazione anche al combinato disposto degli articoli 107, commi 2 e 3, e 109, comma 2 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267”.

RICHIAMATO l’art. 53 comma 23 della legge 23/12/2000 n. 388 come modificato dall’art. 29 comma 4 della legge 28/12/2001 n. 448 il quale dispone: “Gli enti locali con popolazione inferiore a cinquemila abitanti fatta salva l’ipotesi di cui all’articolo 97, comma 4, lettera d), del testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, anche al fine di operare un contenimento della spesa, possono adottare disposizioni regolamentari organizzative, se necessario anche in deroga a quanto disposto all’articolo 3, commi 2, 3 e 4, del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, e successive modificazioni (ora articolo 4, commi 2, 3 e 4, decreto legislativo n. 165 del 2001), e all’articolo 107 del predetto testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali, attribuendo ai componenti dell’organo esecutivo la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale. Il contenimento della spesa deve essere documentato ogni anno, con apposita deliberazione, in sede di approvazione del bilancio”.

RITENUTA, alla luce di quanto sopra premesso, la imprescindibile necessità di dover garantire il regolare ed ordinario funzionamento dell’Area Lavori Pubblici nelle more della individuazione di un funzionario cui attribuire la ordinaria responsabilità della medesima;

ACQUISITA la disponibilità del Sindaco, Avv. Giuseppe Muffoletto, a ricoprire l’incarico di Responsabile dell’Area Lavori Pubblici;

DATO atto che il Sindaco esercita la professione di Avvocato, ha acquisito notevole esperienza professionale, nonché quale Amministratore Comunale, e possiede pertanto i requisiti necessari per l’assolvimento dell’incarico di cui sopra;

RICHIAMATI gli orientamenti giurisprudenziali consolidati secondo i quali, in relazione all’art. 53 comma 23 della legge 23/12/2000 n. 388, come modificato dall’art. 29 comma 4 della legge 28/12/2001 n. 448:

- *“la disposizione legislativa non necessariamente indica l’approvazione di un regolamento, essendo sufficiente che il relativo provvedimento sia deliberato dalla giunta comunale, quale organo competente in materia di adozione dei regolamenti sull’ordinamento degli uffici e dei servizi (cfr. Consiglio di Stato, IV, 23 febbraio 2009, n. 1070; V, 6 marzo 2007, n. 1052; TAR Lombardia, Milano, II, 18 maggio 2011, n. 1278; TAR Lazio, Roma, II-ter, 22 marzo 2011, n. 2534)”;*
- *“le disposizioni regolamentari organizzative cui fa riferimento la norma non necessariamente indicano l’approvazione di un regolamento, e, in ogni caso, ai sensi dell’art 48 del TUEL è altresì di competenza della giunta l’adozione dei regolamenti sull’ordinamento degli uffici e dei servizi” (così espressamente TAR Lombardia, 18 luglio 2017, n. 1644).*

CONSIDERATO che, in ogni caso, il vigente Regolamento comunale in materia di ordinamento generale dei servizi e degli uffici, come sopra approvato e modificato, già prevede la facoltà, attribuita alla Giunta Comunale, di attribuire ai componenti dell’organo esecutivo la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale;

RITENUTO, per le considerazioni sopra espresse, di potersi avvalere della facoltà di deroga al principio di separazione tra attività di indirizzo ed attività di gestione prevista dal citato art. 53 comma 23 della L.388/2000, e di individuare nel Sindaco, Avv. Giuseppe Muffoletto, il componente dell’organo esecutivo cui conferire le funzioni di responsabile dell’Area Lavori Pubblici;

DATO ATTO:

-che è in corso la predisposizione del bilancio di previsione relativo all'esercizio finanziario 2024/2026;

-che il presente atto non comporta oneri finanziari a carico di questo Ente, non essendo previsto alcun compenso ad alcun titolo aggiuntivo all'indennità di carica in atto goduta dal citato Sindaco;

-che gli incarichi di responsabilità possono essere conferiti a tempo determinato e comunque entro il mandato amministrativo del Sindaco e possono essere revocati anticipatamente nei seguenti casi:

- per mancata attuazione dei programmi e degli obiettivi;
- in presenza di risultati negativi;
- per sopravvenute esigenze organizzative;

-che l'attribuzione di funzioni di cui trattasi è da ritenersi eccezionale, temporanea e finalizzata a garantire nel breve termine il funzionamento dell'ufficio e di permettere l'avvio delle procedure previste dalla vigente normativa in materia volte alla individuazione di un idoneo funzionario cui attribuire la Posizione Organizzativa dell'Area Urbanistica.

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e la Legge n. 241/1990 e s.m.i.;

Tutto quanto premesso si propone che Giunta Comunale

DELIBERA

CONSIDERARE la sopra estesa premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

NOMINARE e CONFERIRE al Sindaco del Comune di Gratteri, Avv. Giuseppe Muffoletto, in via eccezionale e temporanea, l'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa dell'Area Lavori Pubblici, ai sensi dell'art. 53 comma 23 della legge 388/2000, così come modificato dall'art. 29, comma 4, della Legge 28 dicembre 2001, n. 448, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e dell'art. 18, comma 1 bis del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 67 del 19.10.2019 e modificato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 30.03.2022, attribuendo al summenzionato Sindaco tutti i conseguenti poteri di gestione delle risorse e del personale destinato ai servizi dell'area stessa nonché tutti i compiti ad esso espressamente riservati per legge, Statuto e/o regolamento, ivi compreso, ai sensi dell'art. 109 comma 2 del D. Lgs. n. 267/2000, l'espletamento delle funzioni previste dall'art. 107, commi 2 e 3, del citato D. Lgs. n. 267/2000.

DARE ATTO:

-che l'incarico si intende conferito dal 15.01.2024 al 31.12.2024, o fino alla individuazione e nomina del nuovo funzionario, qualora intervenga prima del 31 dicembre 2024;

-che tale incarico non determina competenze aggiuntive rispetto all'indennità di funzione attualmente percepita;

-che l'assunzione dell'incarico implica il pieno rispetto degli obiettivi di trasparenza e di prevenzione della corruzione previsti nel Piano triennale di prevenzione della corruzione;

-che il presente atto non comporta alcun onere finanziario a carico di questo Ente.

DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, stante la necessità di dar corso all'assunzione del dipendente e agli adempimenti conseguenti.

DI TRASMETTERE la presente deliberazione in elenco ai capigruppo consiliari.

DISPORRE la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on-line e nella corrispondente sezione di Amministrazione Trasparente.

PARERI DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. Lgs. 267/2000

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA:

Per quanto attiene la regolarità tecnica il sottoscritto Dott. Arcangelo Santoro nella qualità di Responsabile dell'Area Amministrativa e Socio – Assistenziale esprime:
parere FAVOREVOLE.

Gratteri, 15.01.2024

IL RESPONSABILE DELL'ARE AMMINISTRATIVA
SOCIO – ASSISTENZIALE
Dott. Arcangelo Santoro
(Sottoscritto in originale con firma originale)

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE:

Per quanto attiene la regolarità contabile la sottoscritta Dott.ssa Maria Teresa PURPURA nella qualità di Responsabile dell'Area Economico Finanziaria esprime:
parere FAVOREVOLE.

Gratteri, 15.01.2024

LA RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA
Dott.ssa Maria Teresa Purpura
(Sottoscritto in originale con firma originale)

Letto e sottoscritto:

IL PRESIDENTE
f.to. Avv. Giuseppe Muffoletto

L'ASSESSORE ANZIANO
f.to Dott. Nico Cirrito

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa Catena Patrizia Sferruzza

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Dal Municipio, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

Il Responsabile dell'Albo

A T T E S T A

- che copia della presente deliberazione ai sensi dell'art. 11 della L.R. 3.12.1991 n. 44, è stata pubblicata nell'Albo Pretorio on line di questo Comune accessibile al pubblico per 15 giorni consecutivi a partire dal 16.01.2024 (N. 10 Reg. Pub.);

F.to Il Responsabile dell'Albo

Il sottoscritto Segretario comunale, vista la L.R. 3.12.1991, n. 44, visto il certificato di avvenuta pubblicazione

A T T E S T A

- che la presente è divenuta esecutiva il 15.01.24
- decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;
- perchè dichiarata immediatamente esecutiva.

Li, 15.04.2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Catena Patrizia Sferruzza

