



COMUNE DI GRATTERI
Città Metropolitana di Palermo

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 20 del 08.03.2024

OGGETTO: Conferimento incarico temporaneo di collaborazione a titolo gratuito a personale in quiescenza per supporto ed affiancamento al personale dell'ufficio tecnico comunale.

Esecuzione Immediata

L'anno **duemilaventiquattro** e questo giorno **otto** del mese di **marzo** alle ore **12.30** nella sala delle adunanze della Sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza l'Avv. Giuseppe Muffoletto nella sua qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti ed assenti nelle modalità sottoindicate i seguenti sigg.ri.

	Presente	Assente
1) MUFFOLETTO Giuseppe Sindaco	X	
2) PORCELLO Antonella Vice Sindaco/Assessore	X	
3) CIRRITO Nico Assessore	X	
4) CURCIO Rosario Salvatore Assessore	X	
5) BROCATO Rosaria Assessore	X	

Partecipa il Segretario Comunale, la Dott.ssa Catena Patrizia Sferruzza.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta presentata dal Sindaco l'Avv. Giuseppe Muffoletto, avente ad oggetto: **Conferimento incarico temporaneo di collaborazione a titolo gratuito a personale in quiescenza per supporto ed affiancamento al personale dell'ufficio tecnico comunale.**

Ritenuto dover approvare il contenuto della stessa;

Visti i pareri favorevoli di cui all'art. 12 della L.R. n. 30/2000;

Ad unanimità di voti favorevoli espressi per alzata di mano.

DELIBERA

APPROVARE la proposta di deliberazione presentata dal Sindaco l'Avv. Giuseppe Muffoletto, che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale.

DICHIARARE LA PRESENTE IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs 267/2000

COMUNE DI GRATTERI

Città Metropolitana di Palermo

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE ALLA GIUNTA COMUNALE

PRESENTATA DAL SINDACO
AVV. GIUSEPPE MUFFOLETTO

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO TEMPORANEO DI
COLLABORAZIONE A TITOLO GRATUITO A PERSONALE
IN QUIESCENZA PER SUPPORTO ED AFFIANCAMENTO
AL PERSONALE DELL'UFFICIO TECNICO COMUNALE.

IL SINDACO

CONSIDERATO che le Aree Urbanistica – Edilizia Privata e Lavori Pubblici costituiscono strutture di primaria importanza per questo Comune, alle quali sono affidate notevoli responsabilità in ordine all'attuazione degli obiettivi politico - amministrativi definiti dall'Amministrazione Comunale;

CONSIDERATO, altresì, il notevole carico di lavoro in atto affidato al personale delle suddette Aree e, più in generale, all'Ufficio Tecnico Comunale, avuto riguardo in particolare agli obiettivi che questo Ente Locale deve perseguire nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza;

EVIDENZIATO che attualmente l'Ufficio Tecnico Comunale registra una carenza di organico dovuto ai vincoli assunzionali introdotti negli ultimi anni dal Legislatore e che per tali motivazioni si rende necessario individuare soluzioni alternative per garantire la funzionalità e la continuità delle attività del predetto Ufficio che come sopra evidenziato risulta di centrale importanza per la corretta gestione dell'assetto organizzativo dell'Ente;

VISTA la Determinazione n. 510 del 29.12.2022, a firma della Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria – Tributi, con la quale il dipendente Francesco Di Majo, già inquadrato con la qualifica di "Istruttore Tecnico Geometra", Categoria "C", è stato collocato a riposo a far data dal 01 febbraio 2023;

RITENUTO necessario, in presenza delle riportate condizioni operative, attivare una temporanea fase di collaborazione, a titolo gratuito, con l'ex dipendente ora in quiescenza Geom. Francesco Di Majo, ciò prevalentemente per quanto attiene la gestione e la ricerca delle pratiche presenti in archivio, avuto riguardo alla consolidata conoscenza e alla maturata specifica esperienza professionale dallo stesso acquisita durante l'ultratrentennale servizio prestato presso questo Ente;

CONSIDERATO che le finalità del conferimento di incarichi a titolo gratuito a personale in quiescenza sono, in particolare, quelle di evitare di perdere la possibilità di utilizzare le notevoli conoscenze amministrative e le consolidate professionalità acquisite dai soggetti in quiescenza, applicabili, come nel caso di specie, in condizioni di insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità ed anche al fine di evitare aggravii di spese attraverso il conferimento di incarichi onerosi ad altri soggetti e consentire il funzionamento dei servizi e degli uffici;

RILEVATO che la normativa di cui al comma 9 dell'art. 5 del D.L. 95/2012, convertito in L. 135/2012, consente alle Pubbliche Amministrazioni, in deroga ai divieti di conferimento di incarichi al personale a riposo, **di conferire incarichi e collaborazioni a tali soggetti esclusivamente a titolo gratuito**;

VISTE nei meriti le circolari del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 6 del 04/12/2014 e n. 4 del 10/11/2015 aventi rispettivamente ad oggetto "*Interpretazione e applicazione dell'articolo 5, comma 9, del decreto-legge n. 95 del 2012, come modificato dall'articolo 6 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90*" e "*Interpretazione e applicazione dell'articolo 5, comma 9, del decreto-legge n. 95 del 2012, come modificato dall'articolo 17, comma 3, della legge 7 agosto 2015, n. 124. Integrazione della circolare del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 6 del 2014*";

TENUTO CONTO, in particolare:

-che il Dipartimento della Funzione Pubblica con la circolare n. 06/2014 in tema di interpretazione ed applicazione della sopra richiamata normativa ha chiarito che la disposizione di cui all'art. 6 del D.L. n.90/2014 "*serve a consentire alle amministrazioni di avvalersi temporaneamente, senza rinunciare agli obiettivi di ricambio e ringiovanimento ai vertici, di personale in quiescenza, per assicurare il trasferimento delle competenze e delle esperienze e la continuità della direzione degli uffici*";

-che la circolare del Ministero n. 4/2015 sopra indicata, integrativa della circolare n. 06/2014, relativamente agli incarichi consentiti espressamente dispone che "*gli incarichi, le cariche e le collaborazioni a titolo gratuito, con il limite annuale per incarichi dirigenziali e direttivi, possono essere conferiti a soggetti in quiescenza indipendentemente dalle finalità e quindi anche al di fuori dell'ipotesi di affiancamento al nuovo titolare dell'incarico*";

CONFERMATO che:

-l'ex dipendente Geom. Francesco Di Majo, attualmente in pensione, è in possesso delle conoscenze e delle competenze necessarie per rispondere alle esigenze dell'Amministrazione in merito all'assolvimento delle prestazioni di collaborazione richieste per la maturata e qualificata esperienza di servizio acquisita;

-l'Ente, verificata la disponibilità dell'ex dipendente, provvede di propria iniziativa e **non su domanda dell'interessato** ad affidare l'incarico di collaborazione di supporto ed affiancamento come sopra indicato, allo scopo di contribuire esclusivamente al buon andamento dei servizi istituzionali dell'Ente stesso, constatata e confermata l'assenza di conflitti di interesse che possano comportare il rischio che l'incaricato sia interessato ad accettare l'incarico gratuito dalla prospettiva di vantaggi economici illeciti;

CONSIDERATO che trattasi di conferimento di incarico, inerente le attività riconducibili alle competenze a suo tempo esercitate dal dipendente in questione all'interno dalla predetta unità organizzativa, ai sensi e per gli

effetti dell'art. 5 comma 9 del D.L. 95/2012, come modificato da ultimo dalla L. 124/2015, dall'ex dipendente del Comune di Gratteri;

VISTO l'art. 14 della Legge 07/08/2015 n. 124;

VISTO il D.lgs. 18/08/2000, n. 267;

PROPONE

Di prendere atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento anche ai fini delle motivazioni di cui all'art. 3, comma 1 della legge 241/90 e ss.mm.ii.-

Di riconoscere la necessità di attivare un incarico temporaneo di collaborazione, in atto dalla data di esecutività del presente atto e fino a tutto il 31.12.2024, al fine della definizione del passaggio di consegne per la cognizione e ricognizione della precedente attività di servizio, ciò con particolare riferimento alla gestione e alla ricerca delle pratiche presenti in archivio dell'Ufficio Tecnico Comunale.

Di conferire, l'incarico gratuito all'ex dipendente del Comune di Gratteri Geom. Francesco Di Majo, in quiescenza dal 01.02.2023, per le motivazioni illustrate in premessa.

Di stabilire che il suddetto incarico verrà svolto, per il periodo sopra fissato, in osservanza delle seguenti essenziali modalità:

- autonomamente sia all'interno della sede municipale sia all'esterno;
- con mezzi e attrezzature proprie dell'incaricato;
- senza alcun inserimento nell'organizzazione strutturale e nelle attività di gestione dell'Ente, ed in assenza di alcuna forma di rappresentanza istituzionale dell'Ente mediante l'esercizio di poteri autoritativi, restando inteso e confermato che le attività verranno espletate solo a supporto, affiancamento e collaborazione all'attività amministrativa ed istituzionale;
- con vincolo di riservatezza su decisioni, informazioni, notizie e dati di ogni tipo dei quali viene a conoscenza per motivi legati all'incarico;
- senza vincolo di orari e di presenza fissi e prestabiliti;
- per lo svolgimento delle attività suddette l'Amministrazione renderà disponibili documentazioni, informazioni, atti, accessi a sistemi informativi e ogni altro materiale per quanto necessario, nonché stipulerà idonea assicurazione per il collaboratore.

Di dichiarare la deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i. -

Di disporre la pubblicazione dell'incarico di collaborazione a titolo gratuito sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" alla voce "consulenti e collaboratori" ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013", ferma restando la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line.

IL SINDACO

Avv. Giuseppe MUFFOLETTO

(Sottoscritto in originale con firma originale)

PARERI DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE AI SENSI
DELL'ART. 49 DEL D. Lgs. 267/2000

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA:

Per quanto attiene la regolarità tecnica il sottoscritto Dott. Arcangelo Santoro nella qualità di Responsabile dell'Area Amministrativa e Socio – Assistenziale esprime parere:
FAVOREVOLE

_____.

Gratteri, 08.03.2024 _____

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
SOCIO – ASSISTENZIALE

Dott. Arcangelo Santoro

(Sottoscritto in originale con firma originale)

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE:

Per quanto attiene la regolarità contabile la sottoscritta Dott.ssa Maria Teresa PURPURA nella qualità di Responsabile dell'Area Economico Finanziaria esprime parere:

_____.

LA RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA

Dott.ssa Maria Teresa Purpura

Letto e sottoscritto:

IL PRESIDENTE
f.to. Avv. Giuseppe Muffoletto

L'ASSESSORE ANZIANO
f.to Dott. Nico Cirrito

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa Catena Patrizia Sferruzza

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Dal Municipio, li 08.03.2023

IL SEGRETARIO COMUNALE

Il Responsabile dell'Albo

A T T E S T A

- che copia della presente deliberazione ai sensi dell'art. 11 della L.R. 3.12.1991 n. 44, è stata pubblicata nell'Albo Pretorio on line di questo Comune accessibile al pubblico per 15 giorni consecutivi a partire dal 11.03.2024 (N. 55 Reg. Pub.);

F.to Il Responsabile dell'Albo

Il sottoscritto Segretario comunale, vista la L.R. 3.12.1991, n. 44, visto il certificato di avvenuta pubblicazione

A T T E S T A

- che la presente è divenuta esecutiva il 08.03.2024
- decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;
- perchè dichiarata immediatamente esecutiva.

Li, 08.03.2024.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Catena Patrizia Sferruzza